

Regulamin usługi Microsoft 365 Education dla Uczniów, Nauczycieli i Pracowników

§1. Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin powstał na podstawie art. 8 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o usługach świadczonych drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późniejszymi zmianami) i określa zasady, warunki i zakres realizacji usługi Microsoft 365 Education dla Uczniów, Nauczycieli i Pracowników przez Szkołę Podstawową im. Ireny Sendlerowej w Bydgoszczy.
2. Definicje:
 - a. Użytkownik – uczeń, nauczyciel, pracownik szkoły posiadający login i hasło do systemu Microsoft 365 Education oraz konto aktywowane przez przedstawiciela szkoły spełniający warunki opisane w §1 pkt. 6,
 - b. Usługa – pakiet Microsoft 365 Education A1.
3. Korzystanie z usługi jest bezpłatne.
4. Usługa może funkcjonować na maksymalnie 5 urządzeniach komputerowych jednego użytkownika.
5. Każdy użytkownik może posiadać tylko jedno konto.
6. Warunkiem korzystania z usługi jest:
 - a. posiadanie statusu ucznia, nauczyciela lub pracownika naszej szkoły,
 - b. zapoznanie się z niniejszym Regulaminem dostępnym na stronie szkoły w zakładce Szkoła, Dokumenty.
7. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za działania Użytkownika, które prowadzą do:
 - a. utraty danych związanych z dostępem do usługi lub czasowych braków w świadczeniu usługi,
 - b. naruszeń prawa w związku z treścią dokumentów lub korespondencji,
 - c. utraty dostępu do usługi.

§2. Realizacja dostępu do usług.

1. Adres internetowy usługi: www.office.com.
2. Usługa obejmuje aplikacje internetowe realizowanych w przeglądarkach lub na urządzeniach mobilnych.
3. Aby wejść w posiadanie usługi uczeń musi uzyskać pisemną zgodę swojego opiekuna ustawowego. Nauczyciel zgłasza chęć przystąpienia do usługi na adres administrator@sp58bydgoszcz.onmicrosoft.com.
4. Kolejność działań:
 - a. Przedstawiciel ustawowy (rodzic lub opiekun) w imieniu ucznia wypełnia drogą elektroniczną zgodę na założenie konta (formularz stworzony w Microsoft Forms) przesłany przez e-dziennik w postaci linku. Wypełnienie zgody jest równoznaczne z zapoznaniem się z niniejszym Regulaminem.
 - b. Administrator usługi przekazuje login i jednorazowe hasło do usługi drogą elektroniczną (e-dziennik).
 - c. Użytkownik zmienia jednorazowe hasło przy pierwszym logowaniu.

5. Zaprzeszanie świadczenia usług następuje:
 - a. z chwilą rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem lub pracownikiem,
 - b. do 31 sierpnia roku, w którym uczeń ukończył szkołę,
 - c. maksymalnie do 2 tygodni od chwili opuszczenia przez ucznia szkoły z przyczyn innych niż ukończenie,
 - d. na pisemną prośbę przedstawiciela ustawowego skierowaną do Dyrektora szkoły.
6. Działaniami zabronionymi w pracy z usługą są:
 - a. ujawnianie haseł i dopuszczanie do korzystania z usługi osób trzecich,
 - b. wykorzystywanie usługi do wysyłania niechcianych wiadomości (SPAM),
 - c. udostępnianie treści objętych ochroną praw autorskich,
 - d. przechowywanie, udostępnianie i rozpowszechnianie treści zabronionych polskim prawem.
7. Działania użytkownika naruszającego postanowienia niniejszego regulaminu mogą skutkować czasowym lub bezterminowym blokowaniem usługi.
8. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że usługa może być monitorowana celem zapewnienia jej bezpieczeństwa i nienaruszalności prawa.

§ 3. Ochrona danych osobowych.

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach usługi Microsoft 365 Education jest Szkoła Podstawowa im. Ireny Sendlerowej w Bydgoszczy reprezentowana przez Dyrektora.
2. Kontakt do Inspektora danych osobowych: iod@um.bydgoszcz.pl.
3. Wszystkie dane przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy UE - 4.5.2016 L 119/3).
4. Maksymalny okres, w którym szkoła przechowuje dane kont wynosi 6 miesięcy.
5. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie Standardowych Klauzul Umownych firmy Microsoft. Więcej informacji: <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>.
6. Dane powierzone w ramach utrzymania usługi to: imię, nazwisko, login użytkownika oraz nazwa Szkoły.

§ 4. Postanowienia końcowe.

1. Reklamacje, uwagi, komentarze oraz pytania dotyczące działania serwisu należy zgłaszać do szkolnego administratora Microsoft 365 Education na jego adres poczty elektronicznej.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnej chwili bez podania przyczyny. O zmianach użytkownicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną przez dziennik elektroniczny.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.